सभी जातियों के लिये | अन्तिम तिथि : 31 अगस्त 2021

DISTRICT AYUSH SOCIETY, JHAJJAR

UNOFFICIAL INSTRUCTIONS FOR CANDIDATE, FOR COMPLETE DETAILS CHECK OFFICIAL NOTIFICATION

जिला आयुष सोसाइटी-झज्जर

RECRUITMENT FOR THE POST OF DATA ENTRY OPTR

डाटा एन्ट्री आपरेटर के पदों पर भर्ती

योग्यता-स्नातक पास | **पुरुष/महिला** | **Offline** | **नि:शुल्क भर्ती**

निम्नांकित रिक्त पद पर भर्ती के लिये भारतीय नागरिकों से अनुबंध आधार पर आवेदन पत्र आमन्त्रित किए जाते हैं :

पद	पद का नाम	आयु	वेतनमान	योग्यता
01.	डाटा एन्ट्री आपरेटर	18-42	16000 मासिक	बीसीए, बीबीए, बीएससी-आईटी, कम्प्यूटर एप्लीकेशन स्नातक, आईटी स्नातक, बिजनेस एडमिनिस्ट्रेशन स्नातक, बीटेक कम्प्यूटर, बीटेक आईटी या किसी भी विषय से स्नातक व एक वर्षीय कम्प्यूटर प्रमाण पत्र। आवेदक को कम्प्यूटर पर कार्य का कम से कम एक वर्ष का अनुभव हो तथा अंग्रेजी टाईप में 30 शब्द व हिन्दी टाईप में 25 शब्द प्रति मिनट की गति के साथ आवेदक को एम.एस. आफिस, एम.एस.वर्ड, एम.एस. पावर प्वाइंट, एम.एस. एक्सेल तथा एम.एस.एक्सेस पर कार्य का ज्ञान हो। दसवीं में हिन्दी या संस्कृत विषय होना चाहिये।

आयु सीमा : आयु की गणना 08 मार्च 2021 के अनुसार की जाएगी।

आवेदन शुल्क : नि:शुल्क भर्ती

आवेदन भेजने का पता: भर्ती के लिये इच्छुक उम्मीदवारों को अपने आवेदन पत्र संलग्न प्रपत्र में इस प्रकार भेजना होगा कि वह दिनांक 31.08.2021 तक या उससे पहले Distt Ayurvedic Officer, District AYUSH Society, Jhajjar, Shri Radha Krishan Vakil Govt Ayurvedic Dispensary & Office, Surukhpur Road, Jhajjar के पते पर आवश्यक दस्तावेजों की सत्यापित प्रतियों सहित व्यक्तिगत रुप से अथवा पंजीकृत डाक या स्पीड पोस्ट के माध्यम से पंहुच जाये।

आवेदन के साथ संलग्न किये जाने वाले दस्तावेज :

आवेदन पत्र के साथ निम्नलिखित प्रमाण पत्रों की सत्यापित प्रतियां भेजी जाएं। मूल प्रमाण पत्रों को आवेदन के साथ नहीं भेजना चाहिये।

- क) शैक्षिक व व्यवसायिक योग्यता के प्रमाण पत्र (सर्टिफिकेट)
- ख) जन्म तिथि का प्रमाण पत्र। (शैक्षिक या अन्य प्रमाण पत्र)
- ग) जाति प्रमाण पत्र (यदि आरक्षित वर्ग से सम्बन्धित हैं)
- घ) राशन कार्ड या आधार कार्ड या निवास प्रमाण पत्र की प्रतिलिपि।
- ड) अनुभव प्रमाण पत्र की प्रति।
- च) कार्य अनुभव के समय की वेतन स्लिप व बैंक स्टेटमैंट जिसमें मासिक वेतन दर्शाया गया हो।
- छ) दो पासपोर्ट आकार के रंगीन फोटोग्राफ।
- ज) अन्य कोई प्रमाण पत्र, जो आवेदक की योग्यता दर्शाए।

अन्य सामान्य शर्तें व निर्देश :

1. आवेदन वाले लिफाफे पर पद का नाम व कैटेगरी अवश्य लिखें।
2. आवेदन के सभी कालम स्पष्ट एवं अंग्रेजी के बडे अक्षरों में भरे जाएगें।
3. आवेदन में किसी प्रकार की कटिंग या ओवर-राइटिंग न करें।
4. इस निर्देश को स्वयं के पास रखें, आवेदन के साथ संलग्न करके न भेजें।
5. साक्षात्कार/परीक्षा के लिये आवेदकों को अपने जोखिम व खर्चे पर आना होगा। किसी भी आवेदक को कोई टीए या डीए नहीं दिया जाएगा।
6. पद अनुबन्ध व अस्थाई आधार पर 31 मार्च 2022 तक के लिये भरे जाएगें जिसे एक वर्ष तक की अवधि के लिये आगे बढाया जा सकता है।
7. परीक्षा / साक्षात्कार की तिथि वेबसाईट https://jhajjar.nic.in पर अपलोड की जाएगी। आवेदकों के हित में होगा कि वे सूचना के लिये समय-समय पर वेबसाईट की जांच करते रहें। किसी भी आवेदक को अलग से कोई काल लैटर जारी नही किया जाएगा।
8. साक्षात्कार के लिये आते समय अपने सभी मूल दस्तावेज साथ लाऐं।
9. पदों की संख्या में आवश्यकतानुसार कमी या वृद्धि की जा सकती है।
10. आवेदन के साथ संलग्न सभी दस्तावेज स्वयं सत्यापित होने चाहिये।

जानकारी के लिये https://jhajjar.nic.in देखें। किसी भी प्रकार की त्रुटि के लिये प्रकाशक या विक्रेता जिम्मेवार नहीं होगा। यद्यपि इस निर्देश को प्रकाशित करने में प्रकाशन द्वारा पूर्ण सावधानी बरती गई है तथापि विभाग द्वारा प्रकाशित विज्ञापन को ही अधिकारिक समझा जाए। यह जानकारी केवल सूचनार्थ है।

बिका हुआ फार्म वापिस नहीं होगा।

सभी आर्फलाइन आवेदन पत्र अपने शहर के फार्म विक्रेता से खरीदे या आनलाइन भुगतान करके इस वेबसाईट से डाउनलोड करें।

www.vacancyform.com

No Call, Whatsapp Group : Join Me @ 9468054599 | SP/Aug/70 | SINGHAL PRAKASHAN REGD. NO. 1114130

रोजगार सूचनाओं के लिये सिंहल प्रकाशन व्हाटसअप ग्रुप Join Me @ 9468054599 ज्वाइन करें। व्हाटसअप नम्बर पर किसी भी प्रकार का काल न करें। सूचनाओं के लिये टेलीग्राम ग्रुप Telegram : https://t.me/singhalprakashan भी ज्वाईन कर सकते हैं।

यह आवेदन पत्र सिंहल प्रकाशन, रेवाड़ी (रजि० नं० 1114130) द्वारा बेरोजगारों के लिए प्रकाशित है। सम्बन्धित विभाग का फॉर्म प्रकाशक/प्रकाशन से कोई सम्बन्ध नहीं है। महत्वपूर्ण निर्देश : इस जानकारी को अपने पास संभाल कर रख लेवें, फॉर्म के साथ न भेजें।