

सभी जातियों के लिये

Advt No : JCRL/03/2021

अन्तिम तिथि : 17 जनवरी 2022

**JHARKHAND CENTRAL RAILWAY LIMITED, RANCHI**

UNOFFICIAL INSTRUCTIONS FOR CANDIDATE, FOR COMPLETE DETAILS CHECK OFFICIAL NOTIFICATION

# सैण्ट्रल रेलवे लिमिटेड-रांची

THE JOINT VENTURE COMPANY OF CCL, IRCON & GOVT OF JHARKHAND

## कार्यालय सहायक के पद पर भर्ती

योग्यता-स्नातक पास **पुरुष/महिला** **Offline** निःशुल्क भर्ती

निम्नांकित रिक्त पदों पर भर्ती के लिये भारतीय नागरिकों से संविदा आधार पर आवेदन पत्र आमन्त्रित किए जाते हैं :

मूल्य -20 रुपये

| पद  | पद का नाम      | आयु   | वेतनमान     | योग्यता                                          |
|-----|----------------|-------|-------------|--------------------------------------------------|
| 01. | कार्यालय सहायक | 18-35 | 20000 मासिक | स्नातक पास तथा कम्प्यूटर पर एम.एस.ऑफिस का ज्ञान। |

**आयु सीमा :** आयु की गणना 15 दिसम्बर 2021 के अनुसार की जाएगी।

**आवेदन शुल्क :** निःशुल्क भर्ती।

**आवेदन पत्र:** आवेदन पत्र अपने शहर के फार्म विक्रेता से प्राप्त करें या विभागीय वेबसाइट या वेबसाइट [www.vacancyform.com](http://www.vacancyform.com) से डाउनलोड कर लें।

**आवेदन भेजने का पता:** भर्ती के लिये इच्छुक उम्मीदवारों को अपना आवेदन पत्र इस प्रकार भेजना होगा कि वह दिनांक 17.01.2022 तक या उससे पहले General Manager (Civil) Civil Department, Alaknanda Building, Central Coalfields Limited, Darbhanga House, Ranchi - 834029 [Jharkhand] के पते पर आवश्यक दस्तावेजों की स्वयं सत्यापित प्रतियों सहित डाक के माध्यम से पहुंच जाये।

**आवेदन के साथ संलग्न किये जाने वाले दस्तावेज:**

आवेदन पत्र के साथ निम्नलिखित प्रमाण पत्रों की स्वयं सत्यापित प्रतियां भेजी जाएं। मूल प्रमाण पत्रों को आवेदन के साथ नहीं भेजना चाहिये।

- शैक्षिक व व्यवसायिक योग्यता के प्रमाण पत्र (सर्टिफिकेट)
- जन्म तिथि हेतु शैक्षिक योग्यता का प्रमाण पत्र।
- जाति प्रमाण पत्र की प्रतिलिपि (आरक्षित वर्ग के आवेदकों हेतु)
- कम्प्यूटर प्रमाण पत्र की प्रतिलिपि (यदि हो तो)
- अनुभव प्रमाण पत्र की प्रतिलिपि (यदि हो तो)
- आधार कार्ड या पैन कार्ड या वोटर आईडी कार्ड की प्रतिलिपि।

**अन्य सामान्य शर्तें व निर्देश ( ध्यान दें ) :**

- आवेदन वाले लिफाफे पर सबसे उपर Application for the post of Office Assistant on Contract Basis Advt. No-JCRL/ 03/ 2021 अवश्य लिखें।
- पदों की संख्या में कमी या वृद्धि की जा सकती है।
- साक्षात्कार के लिये आवेदकों को अपने जोखिम तथा खर्च पर आना होगा।

**सभी प्रतियोगिता परीक्षाओं के लिये पुस्तके व**

**अन्य अध्ययन सामग्री यहां पर मिलती है**

**सभी सरकारी नौकरियों के आफलाइन आवेदन पत्र यहां पर मिलते हैं**

**सभी सरकारी नौकरियों के आनलाइन फार्म व**

**आनलाइन फीस यहां पर भरी जाती है**

**सिंहल प्रकाशन, पुरानी सब्जी मण्डी, रेवाड़ी**

किसी भी आवेदक को कोई टीए/डीए नहीं दिया जाएगा।

- इस निर्देश को अपने पास रखें, आवेदन के साथ न भेजें।
- उक्त पदों पर नियुक्ति संविदा आधार पर एक वर्ष के लिये की जाएगी जिसे आवश्यकता व कार्य संतुष्टि के आधार पर वर्ष दर वर्ष बढ़ाया जाएगा।
- उक्त पदों के लिये अनारक्षित [UR] वर्ग में ही आवेदन करें।
- आवेदन के कालम आवेदक द्वारा स्वयं की लिखावट में नीले रंग के बाल पैन द्वारा बिना किसी प्रकार की कटिंग व ओवरराइटिंग के भरे जाएं।
- अनुभवी आवेदकों को चयन में प्राथमिकता दी जाएगी। केवल शार्टलिस्टिंग आवेदकों को ही साक्षात्कार के लिये सूचित किया जाएगा।

अधिक जानकारी के लिये <https://www.centralcoalfields.in/> देखें। यद्यपि इस निर्देश को प्रकाशित करने में प्रकाशन द्वारा पूर्ण सावधानी बरती गई है तथापि विभाग द्वारा प्रकाशित विज्ञापन को ही अधिकारिक समझा जाए। उपरोक्त में किसी भी प्रकार की त्रुटि के लिये प्रकाशन का उत्तरदायित्व नहीं होगा। यह जानकारी केवल बेरोजगारों के सूचनार्थ प्रकाशित है।

**बिका हुआ फार्म वापिस नहीं होगा।**

सभी ऑफलाइन आवेदन पत्र अपने शहर के फार्म विक्रेता से खरीदे या आनलाइन भुगतान करके इस वेबसाइट से डाउनलोड करें।

**www.vacancyform.com**