

सभी जातियों के लिये

अन्तिम तिथि : 28 दिसम्बर 2021

BANASTHALI VIDYAPITH
UNOFFICIAL INSTRUCTIONS FOR CANDIDATE, FOR COMPLETE DETAILS CHECK OFFICIAL NOTIFICATION

बनस्थली विद्यापीठ

क्लर्क, सहायक, लाइब्रेरी सहायक व अन्य पदों पर भर्ती

पुरुष/महिला

योग्यता-स्नातक/आईटीआई/डिप्लोमा।

Offline

निम्नांकित रिक्त पदों पर भर्ती के लिये भारतीय नागरिकों से आवेदन पत्र आमन्त्रित किए जाते हैं :

मूल्य -30 रुपये

क्रम	पद का नाम	योग्यता
01.	अपर डिवाजन क्लर्क	स्नातक पास तथा कम्प्यूटर का ज्ञान व कार्य अनुभव।
02.	लोअर डिवाजन क्लर्क	स्नातक पास तथा हिन्दी व अंग्रेजी टाईप तथा कम्प्यूटर का ज्ञान।
03.	लाइब्रेरी सहायक	बी.लिब तथा कम्प्यूटर का ज्ञान।
04.	तकनीकी सहायक/लैब सहायक	बीएससी भौतिक या गृह विज्ञान।
05.	लैब सहायक फार्मसी/कैमि.इंजी.	फार्मसी में डिप्लोमा / कैमिकल इंजीनियरिंग में डिप्लोमा।
06.	लैब सहायक अर्थ साइंस	बीए भूगोल विषय सहित या बीएससी भूगोल विषय सहित।
07.	लैब सहायक नर्सिंग	बीएससी नर्सिंग।
08.	जूनियर तकनीकी सहायक/ मैकेनिक फार वर्कशाप/तकनीशियन	इलैक्ट्रीशियन/कारपेंटर/फाउण्डरी तकनीशियन/रिपेयर व मैटीनेंस लाईट व्हीकल/शीट मेटल/वैल्डर/टर्नर/फोटर/मशीनिस्ट/ मोटर वाहन/ड्राफ्ट्समैन मैकेट्रॉनिक्स/मशीन टूल मैटीनेंस में आईटीआई/डिप्लोमा/बी.टेक। अनुभवों को प्राथमिकता।
09.	जूनियर/सीनियर तकनीकी सहायक	एम.सी.ए/एम.एस.सी/बी.टेक (कम्प्यूटर विज्ञान/आईटी)/कम्प्यूटर प्रोग्रामिंग व एप्लीकेशन में डिप्लोमा व स्नातक पास।
10.	नेटवर्क एडमिनिस्ट्रेटर / सहायक	स्नातक पास तथा एक वर्षीय सम्बन्धित कम्प्यूटर डिप्लोमा। CCNA/CCNP/MSCN डिप्लोमाधारी को वरीयता।
11.	जूनियर/सीनियर तकनीकी सहायक	एम.एस.सी/बीएससी विद बायोटेक्नोलॉजी/जूलोजी/बोटनी/कैमिस्ट्री।

आयु सीमा : सभी पदों के लिये आयु विश्वविद्यालय नियमानुसार होगी।

वेतनमान : सभी पदों के लिये वेतन सातवें वेतन आयोग के अनुसार होगा।

आवेदन पत्र: आवेदन पत्र अपने शहर के फार्म विक्रेता से प्राप्त करें या विभागीय वेबसाइट या www.vacancyform.com से डाउनलोड कर लें।

आवेदन शुल्क : उपरोक्त पदों पर भर्ती के लिये कोई शुल्क देय नहीं है।

आवेदन भेजने का पता: भर्ती के लिये इच्छुक उम्मीदवारों को अपना आवेदन पत्र इस प्रकार भेजना होगा कि वह दिनांक 28.12.2021 तक या उससे पहले Secretary, Banasthali Vidyapith, P.O. Banasthali Vidyapith - 304022 (Raj.) के पते पर आवश्यक दस्तावेजों की स्वयं सत्यापित प्रतियों सहित डाक के माध्यम से पहुंच जाये।

आवेदन के साथ संलग्न किये जाने वाले दस्तावेज:

आवेदन पत्र के साथ निम्नलिखित प्रमाण पत्रों की स्वयं सत्यापित प्रतियां भेजी जाएं। मूल प्रमाण पत्रों को आवेदन के साथ नहीं भेजना चाहिये।

- शैक्षिक व व्यवसायिक योग्यता के प्रमाण पत्र (सर्टिफिकेट)
- जन्म तिथि का प्रमाण पत्र (दसवीं का प्रमाण पत्र)
- जाति प्रमाण पत्र की प्रतिलिपि (आरक्षित वर्ग के लिये)
- अनुभव प्रमाण पत्र (यदि पद हेतु अनुभव आवश्यक हो तो)

ड) एक स्वयं का डाक पता लिखा लिफाफा।

च) कम्प्यूटर व अन्य प्रमाण पत्र जो आपकी योग्यता दर्शाए (यदि हो)

छ) सेवारत आवेदक नियोक्ता द्वारा जारी अनापत्ति प्रमाण पत्र संलग्न करें।

अन्य सामान्य शर्तें व निर्देश :

- आवेदन वाले लिफाफे Application for the post of _____ अंग्रेजी के बड़े अक्षरों में अवश्य लिखें।
- आवेदन के सभी कालम स्पष्ट एवं अंग्रेजी के बड़े अक्षरों में भरे जाएंगे।
- आवेदन में किसी प्रकार की कटिंग या ओवर-राइटिंग न करें।
- इस निर्देश को स्वयं के पास रखें, आवेदन के साथ संलग्न करके न भेजें।।
- उपरोक्त पदों के लिये किसी भी वर्ग का आवेदक आवेदन कर सकता है।
- आवेदन के साथ संलग्न सभी प्रमाण पत्रों पर क्रम नम्बर अंकित करें।
- परीक्षा व साक्षात्कार के लिये आवेदकों को अपने जोखिम व खर्च पर आना होगा। किसी भी आवेदक को टीए या डीए नहीं दिया जाएगा। अधिक जानकारी के लिये 08 दिसम्बर का टाईम्स आफ इण्डिया देखें। किसी भी प्रकार की त्रुटि के लिये प्रकाशक या विक्रेता जिम्मेवार नहीं होगा। यद्यपि निर्देश के प्रकाशन में सावधानी बरती गई है तथापि विभागीय विज्ञापन को ही अधिकृत समझें तथा उसी के आधार पर आवेदन करें।

बिका हुआ फार्म वापिस नहीं होगा।

यदि आपके शहर में आवेदन पत्र उपलब्ध नहीं है तो इस वेबसाइट से आवेदन पत्र डाउनलोड कर किसी भी प्रिन्टर से प्रिन्ट करके भेज सकते हैं-

www.vacancyform.com